

# 後継者育成等支援事業(A)報告様式

令和 年 月 日

佐賀県中小企業団体中央会 殿

事業が採択された場合、事業実施後（1ヵ月以内）にご提出いただく報告書の様式です。

青年部名 \_\_\_\_\_

青年部長名 \_\_\_\_\_ 印

連絡先 ☎ \_\_\_\_\_

標記の事業を実施したので、下記の通りご報告します。

実施日程	① 令和 年 月 日 ( ) : ~ : ② 令和 年 月 日 ( ) : ~ :
参加部員数	名
訪問先	① ××県××市××町××-××「×××(株)」 ② △△県△△市△△町△丁目△-△「△△△(株)」
研修内容	「1.事業の必要性や業界の課題」、 「2.事業の実施によってどういう効果・成果物があったか」  <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 10px;"><p>「1.事業の必要性や業界の課題」、 「2.事業の実施によってどういう効果・成果物があったか」を 記載してください。 ※1つの視察先につき、3枚以上写真を撮り、 報告書に添付してください。</p></div>
経費	旅費 円 佐賀～××・△△往復@ 円× 名分
実施感想	<div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 10px;"><p>・視察研修参加者の中から2～3名の方に、 今回のご感想（1～2行程度）を頂戴し、 記載をお願いいたします。 (例)・(株)□□ ～～～氏     今回の視察で～…… ・(株)◇◇ ～～～氏     参加する前は～…… ・◎◎(有) ～～～氏     実際に××を見て～… など</p></div>